



Bid Number/बोली क्रमांक (बिड संख्या)[:] GEM/2024/B/5151129 Dated/दिनांक : 11-07-2024

Bid Document/ बिड दस्तावेज़

Bid Details/बिड विवरण		
Bid End Date/Time/बिड बंद होने की तारीख/समय	01-08-2024 17:00:00	
Bid Opening Date/Time/बिड खुलने की तारीख/समय	01-08-2024 17:30:00	
Bid Offer Validity (From End Date)/बिड पेशकश वैधता (बंद होने की तारीख से)	90 (Days)	
Ministry/State Name/मंत्रालय/राज्य का नाम	Ministry Of Textiles	
Department Name/विभाग का नाम	Na	
Organisation Name/संगठन का नाम	N/a	
Office Name/कार्यालय का नाम	National Textile Corporation Limited	
ltem Category/मद केटेगरी	Security Manpower Service (Version 2.0) - Office/Commercial/Institutions/ Residential; Security Supervisor , Security Manpower Service (Version 2.0) - Office/Commercial/Institutions/ Residential; Unarmed Security Guard	
Contract Period/अनुबंध अवधि	2 Year(s)	
Minimum Average Annual Turnover of the bidder (For 3 Years)/बिडर का न्यूनतम औसत वार्षिक टर्नओवर (3 वर्षों का)	90 Lakh (s)	
Years of Past Experience Required for same/similar service/उन्हीं/समान सेवाओं के लिए अपेक्षित विगत अनुभव के वर्ष	3 Year (s)	
Past Experience of Similar Services required/इसी तरह की सेवाओं का पिछला आवश्यक अनुभव है	Yes	
MSE Exemption for Years Of Experience/अनुभव के वर्षों से एमएसई छूट/ and Turnover/टर्नओवर के लिए एमएसई को छूट प्राप्त है	Yes	
Startup Exemption for Years Of Experience/अनुभव के वर्षों से स्टार्टअप छूट/ and Turnover/ टर्नओवर के लिए स्टार्टअप को छूट प्राप्त है	Yes	

Bid Details/बिड विवरण		
Document required from seller/विक्रेता से मांगे गए दस्तावेज़	Experience Criteria, Bidder Turnover, Certificate (Requested in ATC) *In case any bidder is seeking exemption from Experience Turnover Criteria, the supporting documents to prove his eligibility for exemption must be uploaded for evaluation by the buyer	
Bid to RA enabled/बिंड से रिवर्स नीलामी सक्रिय किया	T No	
Type of Bid∕बिंड का प्रकार	Two Packet Bid	
Time allowed for Technical Clarifications during technical evaluation/तकनीकी मूल्यांकन के दौरान तकनीकी स्पष्टीकरण हेतु अनुमत समय	के 2 Days	
Estimated Bid Value/अनुमानित बिड मूल्य	21774724	
Evaluation Method/मूल्यांकन पद्धति	Total value wise evaluation	

EMD Detail/ईएमडी विवरण

Advisory Bank/एडवाईजरी बैंक	State Bank of India
EMD Amount/ईएमडी राशि	1000000

ePBG Detail/ईपीबीजी विवरण

Advisory Bank/एडवाइजरी बैंक	State Bank of India
ePBG Percentage(%)/ईपीबीजी प्रतिशत (%)	5.00
Duration of ePBG required (Months)/ईपीबीजी की अपेक्षित अवधि (महीने).	26

- (a). EMD EXEMPTION: The bidder seeking EMD exemption, must submit the valid supporting document for the relevant category as per GeM GTC with the bid. Under MSE category, only manufacturers for goods and Service Providers for Services are eligible for exemption from EMD. Traders are excluded from the purview of this Policy,/जेम की शर्तों के अनुसार ईएमडी छूट के इच्छुक बिडर को संबंधित केटेगरी के लिए बिड के साथ वैध समर्थित दस्तावेज़ प्रस्तुत करने है। एमएसई केटेगरी के अंतर्गत केवल वस्तुओं के लिए विनिर्माता तथा सेवाओं के लिए सेवा प्रदाता ईएमडी से छूट के पात्र हैं। व्यापारियों को इस नीति के दायरे से बाहर रखा गया है।
- (b). EMD & Performance security should be in favour of Beneficiary, wherever it is applicable./ईएमडी और संपादन जमानत राशि, जहां यह लागू होती है, लाभार्थी के पक्ष में होनी चाहिए।

Beneficiary/लाभार्थी :

GENERAL MANAGER

RAJNAGAR TEXTILE MILL, A UNIT OF NTC LTD BABUPURA, HARIPURA OPPOSITE PATEL NAGAR SOCIETY ASARWA,AHMEDBAD 380016 (Rajnagar Textile Mill Gfp)

Splitting/विभाजन

Bid splitting not applied/बोली विभाजन लागू नहीं किया गया.

MII Compliance/एमआईआई अनुपालन

MII Compliance/एमआईआई अनुपालन	Yes

MSE Purchase Preference/एमएसई खरीद वरीयता

MSE Purchase Preference/एमएसई खरीद वरीयता	Yes

- 1. If the bidder is a Micro or Small Enterprise as per latest definitions under MSME rules, the bidder shall be exempted from the requirement of "Bidder Turnover" criteria and "Experience Criteria" subject to meeting of quality and technical specifications. If the bidder is OEM of the offered products, it would be exempted from the "OEM Average Turnover" criteria also subject to meeting of quality and technical specifications. In case any bidder is seeking exemption from Turnover / Experience Criteria, the supporting documents to prove his eligibility for exemption must be uploaded for evaluation by the buyer.
- 2. If the bidder is a Startup, the bidder shall be exempted from the requirement of "Bidder Turnover" criteria and "Experience Criteria" subject to their meeting of quality and technical specifications. If the bidder is OEM of the offered products, it would be exempted from the "OEM Average Turnover" criteria also subject to meeting of quality and technical specifications. In case any bidder is seeking exemption from Turnover / Experience Criteria, the supporting documents to prove his eligibility for exemption must be uploaded for evaluation by the buyer.
- 3. The minimum average annual financial turnover of the bidder during the last three years, ending on 31st March of the previous financial year, should be as indicated above in the bid document. Documentary evidence in the form of certified Audited Balance Sheets of relevant periods or a certificate from the Chartered Accountant / Cost Accountant indicating the turnover details for the relevant period shall be uploaded with the bid. In case the date of constitution / incorporation of the bidder is less than 3-year-old, the average turnover in respect of the completed financial years after the date of constitution shall be taken into account for this criteria.
- 4. Years of Past Experience required: The bidder must have experience for number of years as indicated above in bid document (ending month of March prior to the bid opening) of providing similar type of services to any Central / State Govt Organization / PSU. Copies of relevant contracts / orders to be uploaded along with bid in support of having provided services during each of the Financial year.
- 5. Purchase preference will be given to MSEs having valid Udyam Registration and whose credentials are validated online through Udyam Registration portal as defined in Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises (MSEs) Order, 2012 dated 23.03.2012 issued by Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises and its subsequent Orders/Notifications issued by concerned Ministry. If the bidder wants to avail themselves of the Purchase preference, the bidder must be the manufacturer / OEM of the offered product on GeM. Traders are excluded from the purview of Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises and hence resellers offering products manufactured by some other OEM are not eligible for any purchase preference. In respect of bid for Services, the bidder must be the Service provider of the offered Service. Relevant documentary evidence in this regard shall be uploaded along with the bid in respect of the offered product or service and Buyer will decide eligibility for purchase preference based on documentary evidence submitted, while evaluating the bid. If L-1 is not an MSE and MSE Seller (s) has / have quoted price within L-1+ 15% (Selected by Buyer) of margin of purchase preference /price band defined in relevant policy, such MSE Seller shall be given opportunity to match L-1 price and contract will be awarded for 100% (selected by Buyer) percentage of total quantity. The buyers are advised to refer the OM No. F.1/4/2021-PPD dated 18.05.2023 OM No.1 4 2021 PPD dated 18.05.2023 for compliance of Concurrent application of Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises Order, 2012 and Public Procurement (Preference to Make in India) Order, 2017. Benefits of MSE will be allowed only if seller is validated on-line in GeM profile as well as validated and approved by Buyer after evaluation of documents submitted.
- 6. Estimated Bid Value indicated above is being declared solely for the purpose of guidance on EMD amount and for determining the Eligibility Criteria related to Turn Over, Past Performance and Project / Past Experience etc. This has no relevance or bearing on the price to be quoted by the bidders and is also not going to have any impact on bid participation. Also this is not going to be used as a criteria in determining reasonableness of quoted prices which would be determined by the buyer based on its own assessment of reasonableness and based on competitive prices received in Bid / RA process.

- 7. Past Experience of Similar Services: The bidder must have successfully executed/completed similar Services over the last three years i.e. the current financial year and the last three financial years(ending month of March prior to the bid opening): -
- 1. Three similar completed services costing not less than the amount equal to 40% (forty percent) of the estimated cost; or
- 2. Two similar completed services costing not less than the amount equal to 50% (fifty percent) of the estimated cost; or
- 3. One similar completed service costing not less than the amount equal to 80% (eighty percent) of the estimated cost.

Additional Qualification/Data Required/अतिरिक्त योग्यता /आवश्यक डेटा

Scope Of Work For the Service: 1720697224.pdf

Security Manpower Service (Version 2.0) - Office/Commercial/Institutions/ Residential; Security Supervisor (8)

Technical Specifications/तकनीकी विशिष्टियाँ

Specification	Values
Core	
Type of Establishment / Area	Office/Commercial/Institutions/ Residential
Category of Profile	Security Supervisor
Category of Skills	Semi skilled
Gender	Male
Duty Hours in a day	8
Qualification	Secondary School
Ex Servicemen	No
Age Limit	Up to 55 years
Years of Experience	3 - 6 years
Additional Requirements for the Security Personnel	Driver's License
Addon(s)/एडऑन	

Additional Specification Documents/अतिरिक्त विशिष्टि दस्तावेज़

Consignees/Reporting Officer/परेषिती / रिपोर्टिंग अधिकारी

S.No./क्र. सं.	Consignee Reporting/Officer/ परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी	Address/पता	Number of resources to be hired	Additional Requirement/अतिरिक्त आवश्यकता
-------------------	--	-------------	---------------------------------	--

S.No./क्र. सं.	Consignee Reporting/Officer/ परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी	Address/पता	Number of resources to be hired	Additional Requirement/अतिरिक्त आवश्यकता
1	HARI SHARMA	380016,RAJNAGAR MILL, Opp. Uttar Gujarat Patel ,Nagar Society,Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad	8	 Number of working days in a month: 26 Tenure/ Duration of Employment (in months): 24 Basic Pay (Minimum daily wage): 497 Provident Fund (INR per day): 59.64 EDLI (INR per day): 2.485 ESI (INR per day): 16.15 EPF Admin charge (INR per day): 2.485 Bonus (INR per day): 2.485 Bonus (INR per day): 2.1485 Optional Allowance 1 (in Rupees): 0 Optional Allowance 2 (in Rupees): 0 Optional Allowance 3 (in Rupees): 0

Security Manpower Service (Version 2.0) - Office/Commercial/Institutions/ Residential; Unarmed Security Guard (41)

Technical Specifications/तकनीकी विशिष्टियाँ

Specification	Values
Core	
Type of Establishment / Area	Office/Commercial/Institutions/ Residential
Category of Profile	Unarmed Security Guard
Category of Skills	Unskilled
Gender	Male
Duty Hours in a day	8
Qualification	High School
Ex Servicemen	No
Age Limit	Up to 55 years
Years of Experience	0 – 3 years
Additional Requirements for the Security Personnel	Driver's License

Specification	Values	
Addon(s)/एडऑन		

Additional Specification Documents/अतिरिक्त विशिष्टि दस्तावेज़

Consignees/Reporting Officer/परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी

S.No./क्र. सं.	Consignee Reporting/Officer/ परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी	Address/पता	Number of resources to be hired	Additional Requirement/अतिरिक्त आवश्यकता
1	HARI SHARMA	380016,RAJNAGAR MILL, Opp. Uttar Gujarat Patel ,Nagar Society,Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad	41	 Number of working days in a month: 26 Tenure/ Duration of Employment (in months): 24 Basic Pay (Minimum daily wage): 487 Provident Fund (INR per day): 58.44 EDLI (INR per day): 15.83 ESI (INR per day): 15.83 EPF Admin charge (INR per day): 2.44 Bonus (INR per day): 2.44 Bonus (INR per day): 2.10 Optional Allowance 1 (in Rupees): 0 Optional Allowance 2 (in Rupees): 0 Optional Allowance 3 (in Rupees): 0

Buyer Added Bid Specific Terms and Conditions/क्रेता द्वारा जोड़ी गई बिड की विशेष शर्तें

1. Generic

OPTION CLAUSE: The buyer can increase or decrease the contract quantity or contract duration up to 25 percent at the time of issue of the contract. However, once the contract is issued, contract quantity or contract duration can only be increased up to 25 percent. Bidders are bound to accept the revised quantity or duration

Disclaimer/अस्वीकरण

The additional terms and conditions have been incorporated by the Buyer after approval of the Competent Authority in Buyer Organization, whereby Buyer organization is solely responsible for the impact of these clauses on the bidding process, its outcome, and consequences thereof including any eccentricity / restriction arising in the bidding process due to these ATCs and due to modification of technical specifications and / or terms and conditions governing the bid. If any clause(s) is / are incorporated by the Buyer regarding following, the bid and resultant contracts shall be treated as null and void and such bids may be cancelled by GeM at any stage of bidding process without any notice:-

- 1. Definition of Class I and Class II suppliers in the bid not in line with the extant Order / Office Memorandum issued by DPIIT in this regard.
- 2. Seeking EMD submission from bidder(s), including via Additional Terms & Conditions, in contravention to exemption provided to such sellers under GeM GTC.
- 3. Publishing Custom / BOQ bids for items for which regular GeM categories are available without any Category item bunched with it.
- 4. Creating BoQ bid for single item.
- 5. Mentioning specific Brand or Make or Model or Manufacturer or Dealer name.
- 6. Mandating submission of documents in physical form as a pre-requisite to qualify bidders.
- 7. Floating / creation of work contracts as Custom Bids in Services.
- 8. Seeking sample with bid or approval of samples during bid evaluation process. (However, in bids for <u>attached categories</u>, trials are allowed as per approved procurement policy of the buyer nodal Ministries)
- 9. Mandating foreign / international certifications even in case of existence of Indian Standards without specifying equivalent Indian Certification / standards.
- 10. Seeking experience from specific organization / department / institute only or from foreign / export experience.
- 11. Creating bid for items from irrelevant categories.
- 12. Incorporating any clause against the MSME policy and Preference to Make in India Policy.
- 13. Reference of conditions published on any external site or reference to external documents/clauses.
- 14. Asking for any Tender fee / Bid Participation fee / Auction fee in case of Bids / Forward Auction, as the case may be.
- 15. Any ATC clause in contravention with GeM GTC Clause 4 (xiii)(h) will be invalid. In case of multiple L1 bidders against a service bid, the buyer shall place the Contract by selection of a bidder amongst the L-1 bidders through a Random Algorithm executed by GeM system.

Further, if any seller has any objection/grievance against these additional clauses or otherwise on any aspect of this bid, they can raise their representation against the same by using the Representation window provided in the bid details field in Seller dashboard after logging in as a seller within 4 days of bid publication on GeM. Buyer is duty bound to reply to all such representations and would not be allowed to open bids if he fails to reply to such representations.

This Bid is governed by the <u>General Terms and Conditions/सामान्य नियम और शर्त</u>, conditions stipulated in Bid and <u>Service Level Agreement</u> specific to this Service as provided in the Marketplace. However in case if any condition specified in General Terms and Conditions/सामान्य नियम और शर्ते is contradicted by the conditions stipulated in Service Level Agreement, then it will over ride the conditions in the General Terms and Conditions.

In terms of GeM GTC clause 26 regarding Restrictions on procurement from a bidder of a country which shares a land border with India, any bidder from a country which shares a land border with India will be eligible to bid in this tender only if the bidder is registered with the Competent Authority. While participating in bid, Bidder has to undertake compliance of this and any false declaration and non-compliance of this would be a ground for immediate termination of the contract and further legal action in accordance with the laws./जेम की सामान्य शर्तों के खंड 26 के संदर्भ में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश के बिडर से खरीद पर प्रतिबंध के संबंध में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश का कोई भी बिडर इस निविदा में बिड देने के लिए तभी पात्र होगा जब वह बिड देने वाला सक्षम प्राधिकारी के पास पंजीकृत हो।बिड में भाग लेते समय बिडर को इसका अनुपालन करना होगा और कोई भी गलत घोषणा किए जाने व इसका अनुपालन न करने पर अनुबंध को तत्काल समाप्त करने और कानून के अनुसार आगे की कानूनी कार्रवाई का आधार होगा।

---Thank You/धन्यवाद---



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit: National Textile Corportation Ltd. (A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@yahoo.com



निविदा दस्तावेज "आउटसोर्सिंग सुरक्षा सेवाएँ" TENDER DOCUMENT FOR "OUTSOURCING SECURITY SERVICES"

- 1) राजनगर टेक्सटाइल मिल्स 1, अहमदाबाद RAJNAGAR TEXTILE MILLS 1, AHMEDABAD 2) राजनगर टेक्सटाइल मिल्स - 2, अहमदाबाद RAJNAGAR TEXTILE MILLS - 2, AHMEDABAD
- 3) एनटीसी प्लाजा, अहमदाबाद NTC PLAZA, AHMEDABAD
- 4) पेटलांड टेक्सटाइल मिल्स, पेटलांड PETLAD TEXTILE MILLS, PETLAD
- 5) विरमगाम टेक्सटाइल मिल्स, विरमगाम VIRAMGAM TEXTILE MILLS, VIRAMGAM
- जुपिटर मिल, अहमदाबाद JUPITAR MILL, AHMEDABAD
- 7) एनटीसी उप कार्यालय अहमदाबाद NTC SUB OFFICE AHEMDABAD

निविदा पता:-ओप्प. उत्तर गुजरात पटेल नगर सोसायटी, बाबूपुरा, हरिपुरा,

असरवा, अहमदाबाद 380016

TENDER ADDRESS: - Opp. Uttar Gujarat Patel Nagar Society, Babupura, Haripura, Asarwa, AHMEDABAD 380 016

> राष्ट्रीय कपडा निगम लिमिटेड (भारत सरकार का एक उपक्रम) यूनिट: राजनगर कपड़ा मिल्स विपक्ष. उत्तर गुजरात पटेल नगर सोसायटी, बाबुपुरा, हरिपुरा, असरवा, अहमदाबाद: 380016

NATIONAL TEXTILE CORPORATION LIMITED (A GOVERNMENT OF INDIA UNDERTAKING) UNIT: RAJNAGAR TEXTILE MILLS Opp. Uttar Gujarat Patel Nagar Society, Babupura, Haripura, Asarwa, AHMEDABAD: 380 016

Regd. office: SCOPE Complex, Core IV, 7, Lodhi Road, New Delhi 110 003



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit : National Textile Corportation Ltd. (A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@vahoo.com

सुरक्षा व्यक्ति आपूर्ति एजेंसी के लिए निविदा दस्तावेज TENDER DOCUMENT FOR SECURITY PERSONS SUPPLY AGENCY

ा. तकनीकी बोली Technical Bid

सहकारी दस्तावेज:-

Supporting Documents: -

नीचे उल्लिखित वैधानिक देनदारियों की स्वप्रमाणित प्रतियां ऑनलाइन अपलोड की जानी चाहिए। Self attested copies of statutory liabilities as mentioned below should be uploaded online.

- (1) गुजरात का पीएसएआरए प्रमाण पत्र /PSARA certificate of Gujarat
- (2) वैध पीएफ पंजीकरण संख्या।/ Valid PF Registration No.
- (3) वैध ईएसआईसी पंजीकरण संख्या। /Valid ESIC Registration No.
- (4) पैन नंबर./ PAN No.
- (5) जीएसटी नं. /GST No.
- (6) श्रमिक लाइसेंस /Labour License
- (7) एमएसएमई प्रमाणपत्र / MSME Certificate, if you have
- (8) पिछले तीन वर्षों (2021-22, 2022-23 और 2023-24) के टर्नओवर की सीए प्रमाणित प्रतियां । CA certified copies of turnover for last three years (2021-22, 2022-23 and 2023-24) with minimum **90 lac /year.**
- (9) बोली लगाने वाली सुरक्षा एजेंसी ने प्रति शिफ्ट (8 घंटे) 10 गार्ड की न्यूनतम तैनाती के साथ कम से कम तीन वर्षों तक प्रतिष्ठित संगठनों में काम/कार्य/सेवाएं प्रदान की हों। बोली लगाने वाले को ऐसे कॉर्पोरेट/कंपनियों द्वारा जारी प्रमाणपत्रों की प्रमाणित प्रति प्रदान करनी चाहिए। The bidder Security Agency must have worked / carried out / provided Services to Reputed Organizations for at least three years with minimum deployment of 10 Guards per shift (8 Hours). The bidder should provide authenticated copy of Certificate/s issued by such Corporate/s.
- (10) पुनर्वास महानिदेशालय (डी.जी.आर.), नई दिल्ली या राज्य पूर्व सैनिक संगठन (ई.एस.एम.) या राज्य गार्ड बोर्ड या सुरक्षा एजेंसी की प्रति को अपने पंजीकरण को साबित करने के लिए पर्याप्त साक्ष्य / दस्तावेज उपलब्ध कराने होंगे। (हालाँकि, यदि ऐसी कोई एजेंसी उपलब्ध नहीं है या मिलों की सुरक्षा व्यवस्था के लिए अभी तक सक्षम नहीं पाई गई है तो प्रबंधन के पास पंजीकरण न रखने वाली किसी भी सुरक्षा एजेंसी को नियुक्त करने का अधिकार सुरक्षित है।) Copy of Directorate General of Resettlement (D.G.R.), New Delhi or State Ex-serviceman Organization (E.S.M.) Or State Guard Board or the Security Agency shall have to provide sufficient evidence /documents to prove their registration.
 - (However the Management reserves right to appoint any Security Agency not having such registration, if no such agency is available or yet found to be competent for the security arrangement of the mills.)
- (11) एमएसएमई पक्षों के लिए तकनीकी दस्तावेज में छूट सरकारी गाइडलाइन के अनुसार होगी. For the MSME parties, the relaxation in technical document will be as per the government guideline.
- (12) सेवा प्रदाता का गुजरात में एक स्थानीय कार्यालय होना चाहिए। वैध पंजीकृत प्रमाण प्रस्तुत किया जाना चाहिए। Service provider must have a local office in Gujarat. Valid registered proof must be submitted.
- (13) बोली में दर्शाए गए नियम एवं शर्तों के प्रत्येक पृष्ठ पर मुहर लगी होनी चाहिए और बोलीदाता द्वारा हस्ताक्षर किए जाने चाहिए और इसे ऑनलाइन अपलोड किया जाना चाहिए। Every page of terms & Condition shown in bid should be stamped and signed by the bidder should be uploaded online.



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit : National Textile Corportation Ltd. (A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@yahoo.com

अनुबंध -ANNEXUR - I

निविदा तकनीकी बोली महाप्रबंधक, राजनगर कपड़ा मिल्स, विपक्ष. उत्तर गुजरात पटेल नगर सोसायटी, बाबूपुरा, हरिपुरा, असरवा, अहमदाबाद – 380016

TENDER TECHNICAL BID GENERAL MANAGER,

RAJNAGAR TEXTILE MILLS, Opp. Uttar Gujarat Patel Nagar Society, Babupura, Haripura, Asarwa, AHMEDABAD - 380 016

1. आवेदक का विवरण Particulars of the Applicant

1.1 आवेदक का पूरा नाम Full Name of the Applicant

aया आवेदक भारतीय अनुबंध अधिनियम, 1872 के तहत और एनआरआई के मामले में विदेशी मुद्रा विनियमन अधिनियम 1973/विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम, 1999 के तहत अनुबंध करने में सक्षम है? (जो लागू हो उस पर निशान लगाएं)
Whether the applicant is competent to contract under Indian Contract Act, 1872 and as per Foreign Exchange Regulation Act 1973 / Foreign Exchange Management Act, 1999 in case of NRI

अावेदक का संविधान (जो लागू हो उस पर निशान लगाएं) Constitution of the Applicant

(tick whichever is applicable)

(Tick whichever is applicable)

: हां /नहीं

:YES / NO

- □ पब्लिक लिमिटेड कंपनी Public Limited Company
- 🗆 प्राइवेट लिमिटेड कंपनी Private Limited Company
- □ साझेदारी Partnership
- व्यक्तिगत/एकमात्र स्वामित्वIndividual / Sole Proprietary
 - अन्य (निर्दिष्ट करें) Others (Specify)

(समर्थन में दस्तावेज़ प्रस्तुत करें) (Furnish documents in support)

2.1 आवेदक का पंजीकृत कार्यालय/व्यवसाय का स्थान

Applicant's registered office/place of business

- ♦ पता Address :
- ♦ टेलीफ़ोन नंबर Telephone No. :
- ♦ मेल पता E-mail Address :
- मोबाइल नंबर Mobile number :
- ♦ आई.टी.पी.ए.नं I.T. P.A. No.:
- ♦ जीएसटी पंजीकरण संख्या. GST Registration No.:
- ई.एस.आई पंजीकरण संख्या E.S.I Registration No.:
- ♦ पी.एफ. पंजीकरण संख्या P.F. Registration No.:
- दुकान एवं प्रतिष्ठान क्रमांक Shop & Establishment No. :

हम घोषणा करते हैं कि ऊपर जो कहा गया है वह सत्य और सही है। हमने बोली के नियमों और शर्तों को पढ़, समझ लिया है और उनसे सहमत हैं We Declare that what is stated above is true and correct. We have read, understood and agreed to the terms and conditions of the bid.

जगह Place:-

तारीख Date:-

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं मुहर Signature & Seal of Tenderer:

Regd. office: SCOPE Complex, Core IV, 7, Lodhi Road, New Delhi 110 003



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit: National Textile Corportation Ltd. (A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@yahoo.com

2. वित्तीय बोली Financial Bid

केवल उन बोलीदाताओं की वित्तीय बोलियों पर विचार और मृत्यांकन किया जाएगा जो तकनीकी बोली में योग्य हैं।

बोलीदाता की पात्रता तय करने के संबंध में प्रबंधन का निर्णय अंतिम और सभी बोलीदाताओं के लिए बाध्यकारी होगा

The Financial Bids of those bidders who are qualified in Technical Bid will only be considered and evaluated.

The decision of the management will be final and binding to all the bidders in respect of deciding the eligibility of the Bidder

दर की समानता के मामले में निविदा ऑटो रन के द्वारा की जाएगी और L1 पार्टी GEM द्वारा दी गई सिस्टम जनरेट की जाएगी।

In case of similarity of rate the tender will go for the auto run and the L1 party will be system generated given by the GEM.

नियम और शर्तें TERMS AND CONDITIONS.

1. बोली लगाने वाली सरक्षा एजेंसी का मतलब एक व्यक्ति या व्यक्तियों की फर्म या कंपनी है जिसकी निविदा राजनगर टेक्सटाइल मिल द्वारा स्वीकार कर ली गई है और इसमें एजेंसी के कार्मिक प्रतिनिधि, उत्तराधिकारी और अनुमत असाइनमेंट शामिल हैं।

The bidder Security Agency means a person or persons firm or company whose tender has been accepted by the Rajnagar Textile Mill and includes the Agency's personnel representative, successors and permitted assigns.

2. राजनगर टेक्सटाइल मिल और सुरक्षा एजेंसी के बीच अनुबंध शुरू में दो साल के लिए किया जाएगा और राजनगर टेक्सटाइल मिल के विवेक पर इसे बढ़ाया जा सकता है।

The contract will be entered between Rajnagar Textile Mill and Security Agency shall initially for two years and may be extended at the sole discretion of the Rajnagar Textile Mill.

3. राजनगर टेक्सटाइर्ल मिल अपनी घटक मिल इकाइयों के लिए एक या अधिक सुरक्षा एजेंसी नियुक्त करने का अधिकार सुरक्षित रखती है।

The Rajnagar Textile Mill reserves the right to appoint one or more Security Agency for its constituent mill units.

4. सुरक्षा एजेंसी इस अनुबंध के लिए आवश्यक सभी कर्मियों की भर्ती, परिवहन, कल्याण और अन्य आवास, पहचान पत्र, परिमट के लिए अपनी लागत पर जिम्मेदार होगी। राजनगर टेक्सटाइल मिल सुरक्षा एजेंसी या अन्य व्यक्ति द्वारा नियोजित किसी भी कर्मचारी को किसी भी दुर्घटना या चोट/मृत्यु के संबंध में या उसके परिणाम के रूप में कानून द्वारा देय किसी भी क्षिति या मुआवजे के लिए किसी भी तरह से उत्तरदायी नहीं होगा। सुरक्षा एजेंसी राजनगर टेक्सटाइल मिल को इस तरह के नुकसान और मुआवर्जे से क्षतिपूर्ति देगी और सभी दावों के खिलाफ या उसके संबंध में कार्यवाही और खर्ची की मांग करेगी।

The Security Agency shall be responsible at its own cost for all recruiting, transport, welfare and other accommodation, identity card, permits for all personnel required for this contract. The Rajnagar Textile Mill shall not be liable in any manner for any damages or compensation payable at law in respect or in consequences of any accident or injury/death to any workman employed by the Security Agency or be other person. Security Agency shall indemnify the Rajnagar Textile Mill from and against of such damages and compensation and against all claims demand proceedings and expenses whatsoever in respect thereof or in relation thereto.

5. सुरक्षा एजेंसी स्थानीय या अन्य प्रकार से कामगार की नियुक्ति के लिए अपनी व्यवस्था स्वयं करेगी। एजेंसी राजनगर टेक्सटाइल मिल के प्रबंधन की संतुष्टि तक, मिल

इकाइयों की आवश्यक सरक्षा बनाए रखने के लिए सक्षम कर्मियों को तैनात करेगी।

The Security Agency shall make its own arrangement for engagement of workman local or otherwise. The Agency shall deploy competent personnel to maintain the required safety and security of the mill units, up to the satisfaction of the management of Rajnagar Textile Mill.

- 6. बोली लगाने वाली सुरक्षा एजेंसी जीएसटी कानुनों के लिए उत्तरदायी होगी। प्रस्ताव जमा करते समय सुरक्षा एजेंसी वैध जीएसटी पंजीकरण संख्या प्रस्तुत करेगी। The bidder Security Agency shall be liable for the GST laws. The Security Agency will furnish valid GST Registration Number at the time of submitting the offer.
- 7. सुरक्षा एजेंसी को अपने गार्डों को न्यूनतम वेतन दर, छुट्टियां और वैधानिक रूप से अनुमत काम के घंटों का भूगतान/अनुदान देना चाहिए और सेवा की अन्य शर्तों का पालन करना चाहिए। अनुबंध प्रिंसिपल टु प्रिंसिपल के आधार पर होगा, जिसका अर्थ है कि मिल प्रबंधन एजेंसी की अंतिम सेवाओं से संबंधित होगा और इसका उपस्थिति, काम के घंटे और अन्य विषयों पर कोई नियंत्रण नहीं होगा ताकि उन्हें विभिन्न श्रम के तहत उत्तरदायी बनाया जा सके। कानून। बोली लगाने वाली/ठेका देने वाली सुरक्षा एजेंसी सभी श्रम कानूनों के अनुपालन के लिए मुख्य रूप से, पूरी तरह से और विशेष रूप से जिम्मेदार होगी, चाहे वित्तीय या अन्य देनदारियां हों और मिल इकाई किसी भी तरह से गार्ड के संबंध में प्रमुख नियोक्ता के रूप में उत्तरदायी नहीं होगी। -किसी भी श्रम कानन का अनुपालन।

The Security Agency should be pay / grant to their Guards, minimum wage rate, holidays, and statutorily permitted hours of work and must comply other condition of the service. The Contract will be on PRINCIPAL TO PRINCIPAL basis, meaning thereby, the Mill manage ment will be concerned with the final services of the Agency and it will not have any control over presence, working hours and other disciplines so as to make them liable under various labor laws. The Bidding /Contracting Security agency will be primarily, solely and exclusively responsible for compliance of all labour laws, whether having financial or other liabilities and the Mill Unit will not be in any way liable as principal employer with respect to guards in case of any non-compliance of any labour laws.

8. सुरक्षा कर्मचारियों/गार्डों की आयु प्रोफ़ाइल केवल 18 वर्ष से 55 वर्ष के बीच होनी चाहिए और बोलीदाता सुरक्षा एजेंसी को कार्य आदेश प्राप्त करने के बाद मानव संसाधन विभाग में प्रतिनियुक्त किए जाने वाले सुरक्षा गार्डों की आयु प्रमाण, योग्यता और अनुभव से संबंधित प्रासंगिक दस्तावेज जमा करना होगा। , शर्तों से कोई विचलन स्वीकार्य नहीं है।

Age profile of Security staff / Guards must be between 18 Years to 55 Years only and the bidder Security Agency must submit the relevant document pertaining to Age proof, Qualification and experience of security guards to be deputed in HR Department after receiving the work order, No deviation is admissible from the terms.

9. सुरक्षा एजेंसी साइट और उसके आसपास का निरीक्षण और जांच करेगी और अपनी निविदा प्रस्तुत करने से पहले अपने कर्मियों के कर्तव्यों और तैनाती की प्रकृति के बारे में संतुष्ट होगी।

The Security Agency shall inspect and examine the site and its surroundings and satisfy itself before submitting his tender as to the nature of the duties and deployment of their personnel



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit : National Textile Corportation Ltd.
(A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@vahoo.com

10. सफल बोलीदाता/एजेंसी, जिसे सुरक्षा अनुबंध की पुष्टि की गई है, को अनुबंध के मूल्य का 5% ब्याज मुक्त प्रदर्शन सुरक्षा डीडी या रिजर्व द्वारा अनुमोदित अनुसूचित वाणिज्यिक बैंक के बैंक ड्राफ्ट / भुगतान आदेश के रूप में भेजना होगा। एनटीसी लिमिटेड यूनिट- राजनगर टेक्सटाइल मिल्स अहमदाबाद के पक्ष में सहकारी/प्रामीण बैंक को छोड़कर बैंक ऑफ इंडिया अनुबंध अविध के लिए बयाना जमा राशि को छोड़कर। अनुबंध अविध के संतोषजनक ढंग से पूरा होने पर, प्रदर्शन सुरक्षा जमा राशि 60 दिनों के भीतर वापस कर दी जाएगी। प्रबंधन संख्या के आधार पर प्रदर्शन सुरक्षा जमा की राशि को बढ़ाने या घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है। गार्ड और अन्य परिस्थितियाँ।

The successful bidder/agency to whom the security contract is confirmed shall have to remit interest free **Performance Security of 5%** of the value of the contract in the form of DD or a Bank Draft / Pay Order of Scheduled Commercial Bank approved by Reserve Bank of India excluding Co-operative / Rural Bank in favour of Ntc Ltd Unit- Rajnagar Textile Mills Ahmedabad for the contract period excluding amount of earnest money deposit. On satisfactorily completion of the contract period, the performance security deposit will be refunded within 60- days. The management reserves the right to enhance or reduce the amount of Performance Security Deposit depending upon the no. of guards and other circumstances.

11. सुरक्षा एजेंसी द्वारा प्रस्तुत इस निविदा दस्तावेज़ के किसी भी नियम और शर्तों के उल्लंघन की स्थिति में, जो अनुबंध का हिस्सा बन जाएगा, प्रदर्शन सुरक्षा जमा राशि जब्त कर ली जाएगी।

In the event of breach of any terms and conditions of this tender document furnished by Security Agency which would become part of the contract, the Performance Security Deposit would be forfeited.

12. निविदा दस्तावेजों के साथ पिछले अनुभव प्रमाण पत्र के साथ संपूर्ण विवरण और पुनर्वास महानिदेशालय (डी.जी.आर.), राज्य पूर्व सैनिक राजनगर टेक्सटाइल मिल, स्टेट गार्ड बोर्ड आदि जैसे अधिकारियों के साथ पंजीकरण प्रमाण पत्र की प्रति के साथ मालिक के नाम और पते की प्रति संलग्न होनी चाहिए। सुरक्षा एजेंसी का विवरण, बैंक खातों आदि का विवरण

Tender Documents should accompany the past experience certificate along with complete details and copy of Registration Certificate with authorities like Directorate General of Resettlement (D.G.R.), State Ex-Servicemen Rajnagar Textile Mill, State Guard Board etc. together with copy of names and addresses of owner of Security Agency, details of Bank Accounts etc.

13. सुरक्षा एजेंसी को सुरक्षा कर्मचारियों को उचित वर्दी प्रदान करनी होगी और यह सुनिश्चित करना होगा कि सुरक्षा कर्मचारी हमेशा अच्छे कपडे पहने रहें।

The Security Agency will have to provide proper uniform to the Security Staff and will ensure that the Security personnel are always well dressed.

14.सुरक्षा एजेंसी यह सुनिश्चित करेगी कि नियुक्त सुरक्षाकर्मी अपने कर्तव्यों में सतर्क, सतर्क और समय के पाबंद रहें। एजेंसी द्वारा उनके कर्तव्यों के अनुसार मिलों में उनकी उपस्थिति का रजिस्टर बनाए रखा जाएगा।

The Security Agency will ensure that the security personnel so employed remain alert, vigilant and punctual in their duties. The register of their attendance will be maintained at the mills by the Agency as per their duties.

15.सुरक्षा एजेंसी यह सुनिश्चित करेगी कि गेट पर तैनात उसके कर्मी मिल की किसी भी संपत्ति को मिल के नामित अधिकारियों द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित गेट पास के बिना परिसर से बाहर ले जाने की अनुमित नहीं देंगे, जिन्हें हस्ताक्षर करने के लिए अधिकृत किया गया है। प्रवेश पत्र। किसी भी परिवर्तन की सूचना लिखित रूप में दी जाएगी। सुरक्षा एजेंसी यह भी सुनिश्चित करेगी कि राजनगर टेक्सटाइल मिल के कॉलोनी/कार्टर/चॉल सहित परिसर/भूमि पर कोई अतिक्रमण न हो।

The Security Agency will ensure that its personnel posted at the gate do not allow any property of the mills to be taken out of the premises without a Gate Pass duly signed by the designated officials from the mills, who has been authorized to sign the gate pass. Any changes will be intimated in writing. The Security Agency will also ensure that there is no encroachment on the premises/land of Rajnagar Textile Mill, including its colony/quarters/chawls.

16. सुरक्षा एजेंसी के कार्मिक को किसी भी परिस्थिति में मिलों का कर्मचारी नहीं माना जाएगा और वे इस व्यवस्था के तहत अपने रोजगार/कर्तव्य से उत्पन्न होने वाले किसी भी वेतन/भत्ते, लाभ, मुआवजे, क्षित या किसी दावे की मांग नहीं करेंगे। मिलें। इसके लिए और श्रम कानूनों के विभिन्न प्रावधानों के अनुपालन के लिए सुरक्षा एजेंसी ही जिम्मेदार होगी।

The Personnel of the Security Agency will under no circumstances be deemed to be the employee of the mills and they shall not demand any salary/allowance, benefits, compensation, damages or any claim arising out of their employment/duty under this arrangement from the mills. Only Security Agency will be responsible for this and for compliance of various provisions of Labour Laws.

17. सुरक्षा व्यवस्था प्रदान करने की जिम्मेदारी लेने पर, सुरक्षा एजेंसी प्रभारी/जीएम के परामर्श से सुरक्षा कर्मियों की ड्यूटी असाइनमेंट की व्यवस्था तैयार करेगी। मिलों का.

On taking over the responsibility of providing security arrangements, the Security Agency shall formulate the mechanism of the duty assignment of security personnel in consultation with the In Charge /G.M. of mills.



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit : National Textile Corportation Ltd. (A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@yahoo.com

18.सुरक्षा एजेंसी को प्रतिदिन सुबह राजनगर टेक्सटाइल मिल को उस दिन काम में लगाए जाने वाले व्यक्तियों और उनके व्यापार का नंबर और विवरण प्रस्तुत करना होगा।

The Security Agency must furnish to the Rajnagar Textile Mill every morning number and description of persons and trade of their work to be engaged on the day.

19.सुरक्षा एजेंसी अपने कर्मचारियों को मिलों के परिसर में किसी भी ट्रेड यूनियन गतिविधि/आंदोलन में भाग लेने की अनुमित नहीं देगी।

The Security Agency will not allow or permit its employees to participate in any trade union activity/agitation in the premises of the mills.

20.कर्मचारियों के कारण या सुरक्षा एजेंसी के ऐसे सुरक्षा कर्मियों के कृत्य या चूक से मिल की संपत्ति को होने वाली किसी भी क्षित की भरपाई मिल की पूरी संतुष्टि के अनुसार की जाएगी।

Any damages to the property of the mills caused by the employees or arising out of way act or omission of such security personnel of the Security Agency shall be made good by it to the entire satisfaction of the mills.

21.सुरक्षा एजेंसी चौबीसों घंटे सुरक्षा प्रदान करेगी और उसके कर्मचारी प्रतिदिन 8 घंटे के कार्य शेड्यूल पर कार्य करेंगे।

Security Agency will provide round the clock security and its employees shall function on a working schedule of 8 hours a day.

22. सुरक्षा एजेंसी भारतीय बाल रोजगार अधिनियम, 1938, भारतीय कर्मकार मुआवजा अधिनियम, 1923, न्यूनतम मजदूरी अधिनियम, 1948, अनुबंध श्रम (विनियमन और उन्मूलन अधिनियम, 1970), ई.एस.आई. के प्रावधानों का पूरी तरह से पालन करेगी। अधिनियम, 1948 और उस समय लागू अन्य सभी वैधानिक संशोधन या अधिनियमन।

The Security Agency shall comply fully the provision of Indian Employment of Children Act, 1938, Indian Workman Compensation Act, 1923, Minimum Wages Act, 1948, Contract Labour (Regulation and Abolition Act, 1970), E.S.I. Act, 1948 and all other statutory amendment or enactment thereof for the time being in force.

23. सुरक्षा एजेंसी वेतन भुगतान अधिनियम, 1936, न्यूनतम वेतन अधिनियम, 1948. कर्मचारी दायित्व अधिनियम, 1936. कर्मकार मुआवजा अधिनियम, 1923 या किसी के तहत अपने कामगार या कर्मचारियों को वेतन या अन्य धन के भुगतान के लिए उत्तरदायी रहेगी। समय-समय पर नियमों से संबंधित अन्य अधिनियम या अधिनियमन।

The Security Agency shall remain liable for payment of wages or other money to his workman or employees under the Payment of Wages Act, 1936, Minimum Wages Act, 1948. The Employees Liabilities Act, 1936. The Workman Compensation Act, 1923 or any other Act or enactment relating rules from time to time.

24. सुरक्षा एजेंसी जीएसटी कानूनों के तहत जीएसटी दायित्व के लिए उत्तरदायी होगी। प्रस्ताव जमा करते समय सुरक्षा एजेंसी वैध जीएसटी पंजीकरण संख्या प्रस्तुत करेगी।

The Security Agency shall be liable for the GST Liability under the GST laws. The Security Agency will furnish valid GST Registration Number at the time of submitting the Offer.

25. सुरक्षा गार्ड के लिए न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता 10वीं पास और सुरक्षा पर्यवेक्षक के लिए 12वीं पास है।

The Minimum educational qualification for the security guard is 10th Pass, and for the security supervisor is12th pass.

26.राजनगर टेक्सटाइल मिल (जीएफपी) को एक महिला सुरक्षा गार्ड की आवश्यकता हो सकती है और पार्टी प्रबंधन के निर्देशानुसार सुरक्षा गार्ड की नियुक्ति करेगी। हालांकि प्रबंधन के निर्देशानुसार पार्टी को सभी स्थानों पर पुरुष/महिला सुरक्षा गार्ड की प्रतिनियुक्ति करनी होगी. सुरक्षा गार्ड/पर्यवेक्षक की प्रतिनियुक्ति मिल की आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है और यह सफल बोली लगाने वाले के लिए बाध्यकारी है।

Rajnagar Textile Mill (GFP) may require one female security guard and party will depute the security guard as per the direction of management. However as per the direction of the management the party will have to depute the security guard Male/Female in all the location. The deputation of Security guard/Supervisor may vary as per the requirement of the mill and is binding to the successful bidder.

27. सुरक्षा एजेंसी कर्मचारियों द्वारा या उनके बीच किसी भी गैरकानूनी, दंगाई या उच्छृंखल आचरण को रोकने के लिए और कार्यस्थल पर पड़ोस के व्यक्तियों, संपत्ति की शांति और सुरक्षा बनाए रखने के लिए हर समय सभी उचित सावधानियां बरतेगी।

The Security Agency shall at all-time take all reasonable precautions to prevent any unlawful, riotous or disorderly conduct by or amongst employee and for the preservation of peace and protection of the persons, property of the neighborhood at the workplace.



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit : National Textile Corportation Ltd.
(A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@yahoo.com

28. सुरक्षा एजेंसी या उसका कर्मचारी किसी भी समय कार्यस्थल या आसपास के क्षेत्रों में कोई उपद्रव नहीं करेगा, न ही करेगा या अनुमित नहीं देगा या ऐसा कुछ भी नहीं करेगा जिससे राजनगर टेक्सटाइल मिल इकाइयों या आसपास के अन्य मालिक के कब्जे वाले को अनावश्यक परेशानी या असुविधा हो। साइट और अधिकारियों या आम तौर पर जनता के लिए और भूमि की कुशल सुरक्षा सुनिश्चित करेगी।

The Security Agency or its employee will not at any time do, cause or permit any nuisance on the working place or adjoining areas or do anything which shall cause unnecessary disturbance or inconvenience to the Rajnagar Textile Mill units or the occupier of other proprietor near the site and to the Authorities or to the public generally and will secure efficient protection of land.

29. सुरक्षा एजेंसी पूरा काम या उसका कुछ हिस्सा किसी अन्य एजेंसी को नहीं देगी।

The Security Agency shall not sublet whole or part of the work to any other agency.

30.जहां तक यह कानूनी या शारीरिक रूप से असंभव है, सुरक्षा एजेंसी राजनगर टेक्सटाइल मिल की पूर्ण संतुष्टि के लिए अनुबंध के अनुसार कार्य को निष्पादित, अनुपालन और रखरखाव, निर्देश देगी।

Save in so far as it is legally or physically impossible, the Security Agency shall execute, comply and maintain the work, instruct in accordance with the contract to the complete satisfaction of the Rajnagar Textile Mill.

31. सुरक्षा एजेंसी अपने कर्मचारी के किसी भी कार्य या चूक के कारण होने वाले नुकसान के लिए किसी भी देनदारी से नियोक्ता को क्षतिपूर्ति देगी, राजनगर टेक्सटाइल मिल को सुरक्षा एजेंसी से उसी नुकसान की वसूली करने और उसे देय/देय धन से वसूल करने का अधिकार है। और अन्यथा भी.

The Security Agency shall indemnify the employer from and against any liabilities for damages on account of any act or omission of its employee, the Rajnagar Textile Mill has right to recover the same loss from the Security Agency and from money payable / due to him and otherwise also.

32. राजनगर टेक्सटाइल मिल सुरक्षा एजेंसी द्वारा कार्य के निष्पादन में या उसके बारे में नियोजित किसी भी व्यक्ति पर आपत्ति करने और उसे तुरंत काम से हटाने के लिए कहने के लिए स्वतंत्र होगी, जिसने राजनगर टेक्सटाइल मिल की राय में कदाचार किया है या अक्षम है या अपने कर्तव्यों के उचित पालन में लापरवाही बरतने वाला या जिसका रोजगार अन्यथा राजनगर टेक्सटाइल मिल के अधिकारी द्वारा अवांछनीय माना जाता है और ऐसे व्यक्ति को मिल इकाइयों/राजनगर टेक्सटाइल मिल की अनुमित के बिना फिर से काम पर नियोजित नहीं किया जाएगा।

The Rajnagar Textile Mill shall be at liberty to object and ask to remove forthwith from the work any person employed by the Security Agency in or about performance of the work who in the opinion of the Rajnagar Textile Mill has performed misconduct or is incompetent or negligent in the proper performance of his duties or whose employment is otherwise considered by the officer of the Rajnagar Textile Mill to be undesirable and such person shall not again be employed upon the work without the permission of the mill units/Rajnagar Textile Mill.

33. ऐसे आदेश को पूरा करने में एजेंसी की ओर से चूक के मामले में, राजनगर टेक्सटाइल मिल इसे पूरा करने के लिए अन्य व्यक्तियों को नियुक्त करने और भुगतान करने का हकदार होगा और उसके परिणामस्वरूप या उसके सभी प्रासंगिक खर्च राजनगर टेक्सटाइल द्वारा वहन किए जाएंगे। मिल या राजनगर टेक्सटाइल मिल द्वारा किसी भी बकाया राशि से कटौती की जाएगी या एजेंसी पर बकाया हो सकता है।

In case of default on the part of the agency in carrying out such order, Rajnagar Textile Mill shall be entitled to employ and pay other persons to carry out the same and all expenses consequent thereon or incidental thereto shall be borne by the Rajnagar Textile Mill or will be deducted by the Rajnagar Textile Mill from any money due or it may become due to the agency.

34. पी.एफ. के विभिन्न प्रावधानों का अनुपालन करने की एकमात्र और विशेष जिम्मेदारी और दायित्व। एक्ट, ई.एस.आई. अधिनियम, आयकर, सेवा कर, व्यावसायिक कर आदि सुरक्षा एजेंसी का होगा, हालांकि ई.एस.आई. के अनुसार सुरक्षा एजेंसी को देय राशि से वैधानिक कटौती करने का अधिकार राजनगर टेक्सटाइल मिल के पास सुरक्षित है। अधिनियम, पी.एफ. किसी भी डिफ़ॉल्ट के मामले में अधिनियम, आयकर अधिनियम, व्यावसायिक कर आदि। मुख्य द्वार पर रजिस्टर करें और उक्त कर्मचारी के पी.एफ., ई.एस.आई. की संबंधित राशि पी.एफ., ई.एस.आई. के बिल प्रमाण के साथ बिल जमा करते समय मानव संसाधन विभाग को जमा की जाएगी।

The sole and exclusive responsibility and liability to comply with various provisions of P.F. Act, E.S.I. Act, Income Tax, Service Tax, Professional Tax etc. will be of the Security Agency, the Rajnagar Textile Mill however reserves the right to deduct statutory deduction from the amount due to the Security Agency as per E.S.I. Act, P.F. Act, Income Tax Act, Professional Tax etc. in case of any default. Register at Main gate and corresponding amount of P.F, E.S.I of said employee with bill proof of P.F, E.S.I shall be submitted to HR department while submitting the bills.

35. इस अनुबंध से उत्पन्न होने वाले मामले में महाप्रबंधक, राजनगर टेक्सटाइल मिल या उनके अधिकृत अधिकारी/कर्मचारियों का निर्णय अनुबंध से संबंधित सभी मामलों के संबंध में अंतिम और बाध्यकारी होगा।

The decision of the General Manager, Rajnagar Textile mill or his authorized official/s in the matter arising out of this contract shall be final and binding in regard to all matters relating to the contract.



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit : National Textile Corportation Ltd. (A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016.

Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658 E-mail: rnmpurchase@yahoo.com

36. किसी भी विवाद या दावे से संबंधित सभी मामले/कार्यवाही या इस अनुबंध के प्रदर्शन के किसी भी मामले की सुनवाई अहमदाबाद में न्यायक्षेत्र वाले उचित न्यायालय में होगी।

All cases/proceedings relating to any dispute or claim arising out of or any case of performance of this contract shall be falling in proper court having jurisdiction in Ahmedabad.

37. सुरक्षा एजेंसी द्वारा उपरोक्त किसी भी नियम और शर्तों का उल्लंघन करने या सुरक्षा एजेंसी की सेवाएं असंतोषजनक पाए जाने की स्थिति में, राजनगर टेक्सटाइल मिल द्वारा सुरक्षा एजेंसी की नियुक्ति को समाप्ति से पहले भी समाप्त किया जा सकता है। सुरक्षा एजेंसी को 15 दिन का नोटिस देकर समझौते की अविध। अन्यथा भी मिल को एक माह का नोटिस देकर सुरक्षा एजेंसी की नियुक्ति समाप्त करने का अधिकार होगा।

In the event of the Security Agency committing breach of any of the above terms and conditions or the services of the Security Agency being found to be unsatisfactory, the engagement of Security Agency can be terminated by the Rajnagar Textile Mill even before the expiry of the period of agreement by giving 15 days' notice to the Security Agency. Even otherwise the Mill will have the right to terminate the engagement of Security Agency by giving one months' notice.

38. राजनगर टेक्सटाइल मिल, अहमदाबाद को उसमें बताई गई किसी भी शर्त, खंड या वस्तुओं को स्पष्ट करने, संशोधित करने, पूरक करने या हटाने के लिए निविदा दस्तावेजों में परिशिष्ट जारी करने का अधिकार होगा। प्रत्येक परिशिष्ट निविदा के मुल निमंत्रण का एक हिस्सा बनेगा।

Rajnagar Textile Mill, Ahmedabad shall have right to issue addendum to tendered documents to clarify, amend, modify supplement or delete any of the condition, clause or items stated therein. Each addendum shall form a part of the original invitation to tender.

39. यदि दरें प्रबंधन के एकमात्र अपमान के संदर्भ में समान हैं, तो प्रबंधन एक ही पार्टी/एकाधिक पार्टियों को ठेकेदार के काम का अधिकार सुरक्षित रखता है।

The management reserve the right for contractor work to one single party/ multiple parties, if the rate are same in terms the sole desecration of management.

40. यदि दरें समान हैं, तो पार्टी का चयन करते समय प्रबंधन को टर्नओवर, सरकारी निकायों के साथ कार्य अनुभव, क्षमता, पिछले रिकॉर्ड, ग्राहक से प्रतिक्रिया, मिल के साथ पिछले अनुभव और वैधानिक आवश्यकताओं के अनुपालन जैसे अन्य कारकों पर विचार करने का अधिकार होगा।, डीजीआर, ईएसएम या राज्य गार्ड बोर्ड के साथ कंपनी का पंजीकरण, ईएसआईसी, पीएफ, लेबर एलआईसी के साथ पार्टियों का पंजीकरण। एन नंबर के लिए लोगों की। जो सुरक्षा एजेंसी को स्वीकार्य होगा और इस संबंध में किसी भी शिकायत पर विचार नहीं किया जाएगा।

While selecting the party if the rates are same, the management will have the right to consider other factors like turnover, work experience with Government bodies, capacity, pervious records, feedback from client, past experience with the Mill and compliance of statutory requirements, company registration with DGR, ESM or state guard board, parties' registration with ESIC, PF, Labour Lic. For N no. of people. Which will be acceptable to the Security Agency and in this regard no complain will be entertained.

41. राजनगर टेक्सटाइल मिल बिना कोई कारण बताए निविदा स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इस संबंध में राजनगर टेक्सटाइल मिल द्वारा किसी भी दावे या शिकायत पर विचार नहीं किया जाएगा

Rajnagar Textile Mill reserves the right to accept or reject tender without assigning any reason thereof. No claim or complaint in this regard will be entertained by Rajnagar Textile Mill

42. राजनगर टेक्सटाइल मिल के पास बिना कोई कारण बताए किसी भी स्तर पर संपूर्ण निविदा/अनुबंध रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है।

Rajnagar Textile Mill reserves the right to cancel the entire tender/Contract at any stage without assigning any reason.

43. ठेकेदार के पास जीएसटी कानूनों के तहत उचित और वैध पंजीकरण होना चाहिए और लागू जीएसटी अधिनियम/नियमों के सभी प्रावधानों का पालन करना होगा। ठेकेदार को जीएसटी के भुगतान का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा।

The Contractor must have proper and valid Registration under GST laws and shall comply with all the provisions of GST Act/Rules as applicable. The Contractor shall submit the proof of payment of GST.

44. आपको निविदा दस्तावेज और इंटीग्रिटी पैक्ट के सभी कागजों पर हस्ताक्षर और मुहर लगानी होगी।

You must sign and stamp all the paper of tender document and Integrity Pact.

45. सफल बोलीदाता साप्ताहिक आधार पर प्रत्येक साइट की चोरी और अतिक्रमण रिपोर्ट राजनगर टेक्सटाइल मिल-2 को उपलब्ध कराएगा।

Successful bidder will provide the theft and encroachment report of each site on weekly basis to Rajnagar Textile Mill-2



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit : National Textile Corportation Ltd. (A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@yahoo.com

A. कार्य विवरण JOB DESCRIPTION

राजनगर टेक्सटाइल मिल. अहमदाबाद की घटक इकाइयों की चल और अचल संपत्ति की सरक्षा और सरक्षा की देखभाल करना।

To look after the security and safety of movable and immovable property of the constituent units of Rajnagar Textile Mill, Ahmedabad.

B. बी. सुरक्षा एजेंसी को निजी सुरक्षा एजेंसी (विनियमन) अधिनियम, 2005 के तहत और पुनर्वास महानिदेशालय (डी.जी.आर.), नई दिल्ली या राज्य पूर्व सैनिक संगठन (ई.एस.एम.) या राज्य गार्ड बोर्ड या सुरक्षा एजेंसी के साथ पंजीकृत होना चाहिए। अपना पंजीकरण साबित करने के लिए पर्याप्त साक्ष्य/दस्तावेज उपलब्ध कराने होंगे। हालाँकि, यदि ऐसी कोई एजेंसी उपलब्ध नहीं है या मिलों की सुरक्षा व्यवस्था के लिए अभी तक सक्षम नहीं पाई गई है, तो प्रबंधन के पास इस तरह के पंजीकरण के बिना किसी भी सुरक्षा एजेंसी को नियुक्त करने का अधिकार सुरक्षित है।

The Security Agency must be registered under the Private Security Agencies (Regulation) Act, 2005 and with either Directorate General of Resettlement (D.G.R.), New Delhi or State Ex-serviceman Organization (E.S.M.) Or State Guard Board or the Security Agency shall have to provide sufficient evidence /documents to prove their registration. However, the Management reserves the right to appoint any Security Agency not having such registration, if no such agency is available or yet found to be competent for the security arrangement of the mills.

c. साइट का दौरा <u>SITE VISITS</u>

D. सुरक्षा एजेंसी राजनगर टेक्सटाइल मिल्स, उत्तर गुजरात पटेल नगर सोसाइटी के सामने, बाबूपुरा, हरिपुरा, अहमदाबाद में प्रभारी मानव संसाधन की पूर्व अनुमित के बाद यूनिट की साइट का दौरा कर सकती है। फ़ोन नंबर 079-22165729.

Security agency can conduct the site visit of the unit after prior permission of the I/c- HR at RAJNAGAR TEXTILE MILLS, OPP UTTAR GUJARAT PATEL NAGAR SOCIETY, BABUPURA, HARIPURA, Ahmedabad. Phone No.079-22165729.

E. Approximate Requirement of Security Person on location wise.

Sr No.	Location		No. of Supervisor			No. of Guard		
		Shif	Shift			Shift		
		I	II	III	I	II	III	
1	Rajnagar Textile Mill No.2, Ahmedabad	1	0	1	6	6	6	
2	Rajnagar Textile Mill No.1, Ahmedabad	1	1	1	3	3	3	
3	Indian Textile Plaza, Ahmedabad	1	1	1	1	1	1	
4	Petlad Textile Mills, Petlad				1	1	1	
5	Viramgam Textile Mills, Viramgam				1	1	1	
6	Jupiter Mills, Ahmedabad				1			
7	NTC Sub office				2	1	1	
	Total	3	2	3	15	13	13	

- F. <u>Outsourcing security service contract for two years.</u>
- G. Pay scale for security supervisor / Guard as per Gujarat State minimum wages policy.
- H. Terms & conditions of tender document & GeM will be applicable.

GENERAL MANAGER
RAJNAGAR TEXTILE MILL

Regd. office: SCOPE Complex, Core IV, 7, Lodhi Road, New Delhi 110 003



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit : National Textile Corportation Ltd. (A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@vahoo.com

INTEGRITY PACT

Preamble

Section 1- Commitments of the Principal

1. The Principal commits itself to take all measures necessary to prevent corruption and to observe the following principles: - a) No employee of the Principal, personally or through family members, will in connection with the tender for or the execution of a contract, demand, take a promise for or accept, for self or third person, any material or immaterial benefit which the person is not legally entitled to. b) The Principal will, during the lender process treat all Bidder(S) with equity and reason. The principal will in particular, before and during the tender process, provide to all Bidder(S) the same information and will not provide to any Bidder(S) confidential/additional information through which the Bidder(S) could obtain an advantage in relation to the tender process or the contract execution. c) The Principal will exclude from the process all known prejudiced persons. 2. If the Principal obtains information on the conduct of any of its employees which is a criminal offence under the IPC/PC Act, or if there be a substantive suspicion in this regard, the Principal will inform the Chief Vigilance Officer and in addition can initiate disciplinary actions.

Section 2- Commitments of the Bidder(S)/contractor(S)

The Bidder(S)/Contractor(S) commit themselves to take all measures necessary to prevent corruption. He commits himself to observe the following principles during his participation in the tender process and during the contract execution. a) The Bidder(S)/Contractor(S) will not, directly or through any other person or firm, offer, promise or give to any of the Principal's employees involved in the tender processor the execution of the contract or to any third person any material or other benefit which he/she is not legally entitled to, in order to obtain in exchange any advantage of any kind whatsoever during the tender process or during the execution of the contract. b) The Bidder(S) Contractor will not enter with other Bidders into any undisclosed agreement or understanding, whether formal or informal. This applies in particular to process, specifications, certifications, subsidiary contracts, submission or non-submission of bids or any other actions to restrict competitiveness or to introduce cartelization in the bidding process. c) The Bidder(S/Contractor(S) will not commit any offence under the relevant IPC/PC Act; further the bidder(S)/contractor(S) will not use improperly, for purposes of competition or personal gain, or pass on too other, any information or document provided by the Principal as part of the business relationship, regarding plans, technical proposals and business details, including information contained or transmitted electronically. d) The Bidder(S)/Contractors(S) of foreign origin shall disclose the name and address of the Agents/representatives in India, if any. Similarly, the Bidder(S)/Contractors(S) of Indian Nationality shall furnish the name and address of the foreign principals, if any. Further details as mentioned in the "Guidelines on Indian Agents of Foreign Suppliers" shall be disclosed by the Bidder(S)/Contractors(S). Further, as mentioned in the Guidelines all the payments made to the Indian agent/representative have to be in Indian Rupees only. Copy of the "Guidelines on Indian Agents of Foreign Suppliers" is placed at Annexure-B1. e) The Bidder(S)/Contractor(S) will, when presenting his bid, disclose any and all payments he has made is committed to or intends to make to agents, brokers or any other intermediaries in connection with the award of the contract. 13 2. The Bidder(S)/Contractor(S) will not instigate third persons to commit offences outlined above or be an accessory to such offences.

Section 3- Disqualification from tender process and exclusion from future contracts.

If the Bidder(S)/Contractor(S), before award or during the execution has committed a transgression through a violation of Section 2, above or in any other form such as to put his reliability or credibility in question, the Principal is entitled to disqualify the Bidder(S)/Contractor(S) from the tender process or take action as per the



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit: National Textile Corportation Ltd. (A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@yahoo.com

procedure mentioned in the "'Guidelines on Banning of Business Dealings". Copy of the "Guidelines on Banning of Business Dealings" is annexed and marked as Annexure-B2.

Section 4- Compensation for Damages

1. If the Principal has disqualified the Bidder(S) from the tender process prior to the award according to Section 3, the principal is entitled to demand and recover the damages equivalent to Earnest Money Deposit/Bid Security. 2. If the Principal has terminated the contract according to Section 3, or if the Principal is entitled to terminate the contract according to section 3, the Principal shall be entitled to demand and recover from the Contractor liquidated damages of the Contract value or the amount equivalent to Performance Bank Guarantee.

Section 5- Previous transgression

1. The Bidder declares that no previous transgressions occurred in the last three years with any other Company in any county conforming to the anti-corruption approach or with any other Public Sector Enterprise in India that could justify his exclusionfrom the tender process. 2. If the Bidder makes incorrectstatement on this subject, he can be disqualified from the tender process or action can be taken as per the procedure mentioned in "Guidelines on Banning of Business Dealing."

Section 6-Equal treatment of all Bidders/Contractors/Subcontractors

The Bidder(s)/Contractor(s) undertake(s) to demand from his subcontractor a commitment in conformity with this Integrity Pact. 2. The Principal will enter into agreements with identical condition as this

one with all Bidders and Contractors. 3. The Principal will disqualify from the tender process all bidders who do not sign this pact or violateits provisions.

Section 7 - Criminal charge against violating Bidder (s) /contractor(s) /subcontractor

If the Principal obtains knowledge of conduct of Bidder, Contractor or Subcontractor, or of an employee or a representative or an associate of a Bidder, Contractor or Subcontractor which constitutes corruption, or if the Principal has substantive suspicion in this regard, the Principal will inform the same to the chief vigilance officer.

Section 8 - Independent External Monitor/Monitors

- 1. The Principal appoints competent and credible Independent External Monitor for this Pact. The task of the Monitor is to review independently and objectively, whether and to what extent parties comply with the obligation under this agreement.
- 2. The Monitor is not subject to instruction by the representatives of the parties and performs his function neutrally and independently. It will be obligatory for him to treat the information and documents of the Bidder(s)/Contractors as confidential. He report to the chairman, NTC
- 3. The Bidder(s)/contractor(s) accepts that the monitor has the right to access without Restriction to all project documentation of the principal including that provided by the Contractor. The contractor will also grant the monitor, upon his request and Demonstration of a valid interest, unrestricted and unconditional access to his project documentation. The same is applicable to subcontractors. The monitor is under Contractual obligation to treat the information and document of the Bidder(s)/contractor(s)/subcontractor (8) with confidentiality.
- 4. The principal will provide to the monitor sufficient information about all meeting among the parties related to the project provided such meeting could have an impact on the Contractual relation between the principal and the contractor. The parties offer to the Monitor the option to participate in such meetings.
- 5. As soon as the Monitor notices, or believes to notice, a violation of this agreement, he will so inform the Management of the principal and request the Management to discontinue or take corrective action, or to take other relevant action. The monitor can in this regard submit nonbinding recommendations. Beyond this, the Monitor has no right to demand from the parties that they act in a specific manner, refrain from action or tolerate action.
- 6. The Monitor will submit a written report to the Chairman, NTC within 8to 10 weeks from the date or intimation to him by the principal and, should the occasion arise, submit proposals for correcting problematic situations.



RAJNAGAR TEXTILE MILLS

A Unit : National Textile Corportation Ltd. (A Government Of India Undertaking)

Opp. Uttar Gujarat Patelnagar Society, Babupura, Asarwa, Civil Hospital Road, Ahmedabad - 380016. Ph.: 079 - 2216 5059, 2216 5729, 2212 2658

E-mail: rnmpurchase@yahoo.com

L man : mmparenase@yanos.com

	tantiated suspicion of an offence under relevant IPC/PC Act, and the visible action to proceed against such offence or reported it to the afternation directly to the Central Vigilance Commissioner.
8. The word 'Monitor' would include both singular and plur be decided time to time by the CMD/Competent Authority.	ral. Monitor would be entitled to receive such compensation as may
	L MONITORS (IEMs)
2	
Section 9-Pact Duration This Pact begins when both parties have legally	y signed it. It expires for the Contractor 12 months after the last xtended if applicable) whichever is later and for all other Bidders 6
, -	ne same shall be binding and continue to be valid despite the t is discharged/determined by Chairman ofNTC.
Section 10- Other provisions	
1. This agreement is subject to Indian Law. Place of pe i.e. New Delhi	erformance and jurisdiction is the Registered Office of the Principal,
2. Changes and supplements as well as termination no made.	otices need to be made in writing. Side agreements have not been
3. If the Contractor is a partnership or a consortium members	m, this agreement must be signed by all partners or consortium
4. Should one or several provisions of this agreement to In this case, the parties will strive to come to an agreement	urn out to be invalid, the remainder of this agreement remains valid. to their original intentions.
5. In the event of any contradiction between the Interprevail."	egrity Past and its Annexure, the Clause in the Integrity Pact will
(For & On behalf of the Principal) (Office Seal)	(For& On behalf ofBidder/Contractor) (Office Seal)
Place	
Date	
Witness 1:	
(Name & Address)	
Witness 2:	
(Name & Address)	<u></u>